

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

### 1. INFORMAÇÕES BÁSICAS:

Número do processo: 1130/2026

### 2. DESIGNAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

WEVERSON RODRIGUES DO PRADO - (Presidente) matricula 1066

MARCELO GOMES DE OLIVEIRA – Membro – Matrícula 3974

CARLOS EDUARDO DALPIAZ - (Membro) matricula 3926

### 3. DIRETRIZES QUE NORTEARÃO ESTE ETP

Lei Federal nº 14.133/2021 - Normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autarquias e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

- a) Constituição Federal;
- b) Lei Federal nº. 14.133/2021;
- c) Guia Nacional de Contratações Sustentáveis;
- d) LC 131/09 (Lei da Transparência);
- e) LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias;

Outras legislações existentes quanto ao assunto.

### 4. DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Contratação de empresa especializada para fornecimento, sob demanda, de camisetas personalizadas e uniformes esportivos confeccionados através de sublimação total, destinados ao atendimento das ações institucionais, esportivas, culturais, sociais, ambientais e socioassistenciais promovidas pelas Secretarias Municipais participantes.

A contratação compreenderá o fornecimento de camisetas personalizadas e uniformes esportivos destinados às modalidades de voleibol, futsal, handebol, futebol society, vôlei de praia, tênis de mesa, xadrez e demais atividades institucionais.

Os materiais deverão ser confeccionados em tecido de qualidade, com resistência ao uso contínuo, conforto térmico, secagem rápida, acabamento profissional e personalização integral conforme artes fornecidas pela Administração.

A presente contratação será custeada com recursos próprios das Secretarias participantes.

### 5. ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante	Responsável
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER (SEMTUR)	VALMIR JOSÉ CHRIST SECRETÁRIO MUNICIPAL



## **6. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação justifica-se pela necessidade de atendimento das demandas institucionais das Secretarias Municipais participantes, especialmente quanto à realização de eventos esportivos, campanhas públicas, ações sociais, projetos educacionais, atividades comunitárias, eventos culturais e programas socioassistenciais.

A utilização de camisetas personalizadas e uniformes esportivos contribui diretamente para:

Padronização visual das equipes;  
Identificação dos participantes;  
Fortalecimento da identidade institucional;  
Organização das atividades;  
Incentivo à prática esportiva;  
Promoção da inclusão social;  
Valorização das ações públicas municipais.

As Secretarias Municipais promovem regularmente eventos e atividades envolvendo crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos, sendo indispensável a disponibilização de uniformes adequados, resistentes, confortáveis e compatíveis com as atividades desenvolvidas.

A contratação também visa garantir maior profissionalismo, organização e eficiência na execução das ações institucionais promovidas pela Administração Pública Municipal.

Considerando o calendário anual de atividades das Secretarias participantes, faz-se necessária contratação planejada, com fornecimento parcelado, assegurando continuidade do atendimento durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços.

## **7. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Para definição da solução mais adequada à Administração Pública, foram analisadas as seguintes alternativas:

- Adesão à Ata de Registro de Preços;
- Contratação direta por dispensa de licitação;
- Realização de Pregão Eletrônico para Registro de Preços.

A adesão à Ata de Registro de Preços de outros órgãos foi analisada, porém não se mostrou a alternativa mais vantajosa, considerando a necessidade de especificações próprias, personalização dos materiais e diversidade de demandas das Secretarias participantes, além da necessidade de garantir maior controle da execução contratual.

A contratação por dispensa de licitação não se mostrou viável, tendo em vista que os valores estimados ultrapassam os limites legais estabelecidos no art. 75 da Lei nº 14.133/2021.

Diante disso, considerando que os itens possuem natureza comum, com padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos, bem como ampla disponibilidade de fornecedores no mercado, conclui-se que a realização de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, com critério de julgamento de menor preço por item, mostra-se como a solução mais adequada.

A adoção do Sistema de Registro de Preços justifica-se em razão da necessidade de fornecimento parcelado, da possibilidade de variação quantitativa conforme a demanda das



Secretarias e da necessidade de atendimento contínuo ao longo da vigência contratual.

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução consiste na contratação de empresa especializada para fornecimento, sob demanda, de camisetas personalizadas e uniformes esportivos confeccionados por meio de sublimação total, conforme especificações técnicas definidas no Termo de Referência.

Os produtos deverão ser confeccionados em tecido tipo Dry Fit, com tecnologia de respirabilidade e secagem rápida, garantindo conforto, resistência, durabilidade e qualidade de acabamento.

A contratação compreenderá:

- Produção das peças conforme artes fornecidas pela Administração;
- Sublimação total das peças, incluindo frente, costas, mangas e demais áreas;
- Fornecimento em diversos tamanhos;
- Personalização com numeração, logomarcas e elementos gráficos institucionais;
- Entrega parcelada conforme demanda das Secretarias participantes.

A contratada deverá possuir capacidade técnica e operacional para execução simultânea de diferentes layouts e modelos, assegurando padronização, qualidade e cumprimento dos prazos estabelecidos.

## **9. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os produtos deverão atender aos seguintes requisitos mínimos:

- tecido tipo Dry Fit, colmeia, interlock ou similar;
- composição mínima em malha 100% poliéster;
- gramatura mínima de 140 g/m<sup>2</sup>;
- tecnologia de respirabilidade e secagem rápida;
- conforto térmico;
- resistência ao uso contínuo e às lavagens;
- costura overlock reforçada;
- acabamento industrial profissional;
- fidelidade às artes fornecidas pela Administração;
- sublimação total de alta definição;
- ausência de manchas, borrões ou falhas de impressão;
- uniformidade entre peças do mesmo lote;
- peças entregues em perfeitas condições de uso.

A contratada deverá ainda:

- apresentar mockup digital para aprovação prévia;
- realizar adequação técnica das artes;
- substituir imediatamente peças com defeito;
- garantir padronização dos materiais;
- cumprir os prazos estabelecidos pela Administração.



## 10. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

Os quantitativos foram definidos com base no levantamento das demandas das Secretarias participantes, histórico de consumo, planejamento anual de eventos e ações institucionais.

Item	Detalhamento dos produtos	UND	SEMTUR	SEMA	SEMTAS	TOTAL
1.	<p><b>CAMISETAS PERSONALIZADA SUBLIMAÇÃO TOTAL</b></p> <p>Camiseta confeccionada em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m², com tecnologia de respirabilidade, conforto térmico e secagem rápida. Modelo manga curta, gola careca confeccionada em ribana/canelada com acabamento reforçado, costura overlock reforçada e acabamento industrial profissional. Personalização em sublimação total frente, costas e mangas, conforme arte fornecida pela Administração. As peças não poderão apresentar falhas de impressão, manchas, borrões, costuras tortas ou diferença de tonalidade.</p> <p>Tamanhos: P, M, G, GG e XG. Quantidade total: 3.550 unidades.</p>	UND	1.500	50	2.000	3.550
2.	<p><b>UNIFORME VOLEI DE PRAIA FEMININO</b></p> <p>Uniforme esportivo confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por regata feminina e short esportivo. Modelagem anatômica feminina, proporcionando conforto, mobilidade e resistência. Regata com gola redonda em viés reforçado ou ribana/canelada. Costura overlock reforçada e acabamento profissional. Personalização em sublimação total contendo numeração, logomarcas e elementos gráficos institucionais. Cor conforme solicitação da Secretaria.</p> <p>Tamanho P.</p> <p>Numeração 1, 2 e 2.</p>	UND	03	00	00	03



3.	<b>UNIFORME VOLEI DE PRAIA MASCULINO</b> Uniforme esportivo confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por regata masculino e short esportivo. Modelagem anatômica masculina, proporcionando conforto, mobilidade e resistência. Regata com gola redonda em viés reforçado ou ribana/canelada. Costura overlock reforçada e acabamento profissional. Personalização em sublimação total contendo numeração, logomarcas e elementos gráficos institucionais. Cor conforme solicitação da Secretaria. Tamanho M. Numeração 1, 2 e 2.	UND	03	00	00	03
4.	<b>UNIFORME TÊNIS DE MESA MASCULINO</b> Uniforme confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por camiseta manga curta e short esportivo. Gola careca em ribana/canelada. Costura reforçada e acabamento profissional. Personalização em sublimação total. Tamanhos: 1 G e 2 GG.	UND	03	00	00	03
5.	<b>UNIFORME SOCIETY (LINHA)</b> Uniforme confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por camisa manga curta e short esportivo. Camisa com gola careca em ribana/canelada, costura reforçada e acabamento industrial. Personalização em sublimação total contendo numeração frontal e traseira, logomarcas e elementos gráficos. Numeração: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13 e 14. Tamanhos: 4 M, 4 G e 4 GG.	UND	12	00	00	12
6.	<b>UNIFORME GOLEIRO SOCIETY</b> Uniforme confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por camisa manga longa e short esportivo. Modelagem anatômica para goleiro. Costura reforçada e acabamento	UND	02	00	00	02



	profissional. Cores diferenciadas dos jogadores de linha. Personalização em sublimação total contendo numeração, logomarcas e elementos gráficos. Numeração: 1 e 12. Tamanhos: 1 G e 1 GG. Quantidade total: 02 unidades.					
7.	<b>UNIFORME FUTSAL</b> Uniforme confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por camisa manga curta e short esportivo. Gola careca em ribana/canelada. Costura overlock reforçada. Acabamento profissional. Personalização em sublimação total contendo numeração frontal e traseira, logomarcas e elementos gráficos institucionais. Numeração: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13 e 14. Tamanhos: 4 M, 4 G e 4 GG.	UND	12	00	00	12
8.	<b>UNIFORME GOLEIRO FUTSAL</b> Uniforme confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por camisa manga longa e short esportivo. Cores diferenciadas dos jogadores de linha. Costura reforçada e acabamento profissional. Personalização em sublimação total contendo numeração, logomarcas e elementos gráficos. Numeração: 1 e 12. Tamanhos: 1 G e 1 GG.	UND	02	00	00	02
9.	<b>UNIFORME HANDEBOL</b> Uniforme confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por camisa manga curta e short esportivo. Gola careca em ribana/canelada. Costura reforçada e acabamento industrial. Personalização em sublimação total contendo numeração frontal e traseira, logomarcas e elementos gráficos. Numeração: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15 e 16. Tamanhos: 5 G, 7 GG e 2 G1.	UND	14	00	00	14
10.	<b>UNIFORME GOLEIRO HANDEBOL</b> Uniforme confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por camisa manga longa e short esportivo. Cores diferenciadas dos	UND	02	00	00	02



	jogadores de linha. Costura reforçada e acabamento profissional. Personalização em sublimação total contendo numeração, logomarcas e elementos gráficos. Numeração: 1 e 12. Tamanhos: 1 G e 1 GG.					
11.	<b>CAMISA DE XADREZ</b> Camisa tipo camiseta manga curta, confeccionada em tecido Dry Fit, colmeia, interlock ou similar, composição mínima de 100% poliéster, com gramatura mínima de 140 g/m², proporcionando respirabilidade, conforto térmico, secagem rápida e resistência ao uso contínuo. Modelo com gola careca ou gola redonda em ribana/canelada com acabamento reforçado, costura overlock reforçada, acabamento industrial profissional e modelagem confortável para uso esportivo ou institucional. Personalização com estampa em alta definição, garantindo fidelidade das cores, resistência às lavagens e durabilidade, sem apresentar manchas, borrões, falhas de impressão ou diferença de tonalidade entre peças do mesmo lote. Tamanho GG.	UND	05	00	00	05
12.	<b>UNIFORME VOLEIBOL</b> Uniforme confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por camisa/regata e short esportivo. Gola redonda em ribana/canelada ou viés reforçado. Costura dupla reforçada. Acabamento profissional. Personalização em sublimação total contendo numeração, logomarcas e elementos gráficos. Numeração: 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14. Tamanhos: 8 G e 4 GG.	UND	12	00	00	12
13.	<b>UNIFORME VOLEIBOL LÍBERO</b> Uniforme confeccionado em malha tipo Dry Fit colmeia, interlock ou similar, composição mínima 100% poliéster, gramatura mínima de 140 g/m². Composto por camisa/regata e short esportivo. Uniforme em cor diferenciada dos demais jogadores. Gola redonda em ribana/canelada ou viés reforçado. Costura dupla reforçada. Acabamento profissional. Personalização em sublimação total contendo numeração, logomarcas e elementos gráficos.	UND	02	00	00	02



	Numeração: 6 e 7. Tamanhos: 1 G e 1 GG.					
--	--	--	--	--	--	--

### **11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O valor estimado da contratação será definido mediante pesquisa de preços realizada conforme os parâmetros estabelecidos na Lei nº 14.133/2021 e regulamentação vigente.

- A estimativa deverá considerar:
- Pesquisa em contratações similares;
- Banco de preços públicos;
- Pesquisa direta com fornecedores;
- Valores praticados no mercado regional.

### **12. EXECUÇÃO DO OBJETO**

O fornecimento ocorrerá de forma parcelada, conforme necessidade das Secretarias participantes e emissão de Ordem de Fornecimento.

A empresa contratada deverá realizar a entrega dos produtos no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos após o recebimento do empenho ou solicitação formal da Administração.

Os materiais deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer – SEMTUR, localizada na Rua Pedro Casarim, nº 3243, Centro, Alto Paraíso/RO.

### **13. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO**

A contratação encontra-se alinhada com o planejamento estratégico das Secretarias Municipais participantes, bem como com as metas estabelecidas no Plano Plurianual, Lei Orçamentária Anual e demais instrumentos de planejamento da Administração Pública.

A aquisição dos materiais contribuirá diretamente para execução das políticas públicas voltadas ao esporte, lazer, assistência social, meio ambiente e ações institucionais desenvolvidas pelo Município

### **14. FORMA DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

A seleção será realizada por meio de Pregão Eletrônico, com critério de julgamento de menor preço por item, conforme Lei nº 14.133/2021

### **15. DO TRATAMENTO FAVORECIDO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

Em conformidade com a Lei Complementar nº 123/2006 e com o Decreto Municipal nº 5705/2025, será assegurado tratamento favorecido, diferenciado e simplificado às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, observadas as hipóteses legais aplicáveis.

Caso haja previsão legal específica e justificativa técnica pertinente, poderão ser adotadas





medidas de incentivo ao desenvolvimento econômico local e regional, nos termos da legislação vigente, preservando-se a ampla competitividade, a isonomia entre os licitantes e o interesse público.

## **16. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

A equipe de planejamento declara viável a contratação de empresa especializada para fornecimento de camisetas personalizadas + uniformes esportivos, considerando a necessidade pública e a adequação técnica e orçamentária

## **17. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO**

Conclui-se que a contratação por meio de Pregão Eletrônico para Registro de Preços é a solução mais adequada para atendimento das demandas das Secretarias Municipais participantes, garantindo economicidade, eficiência, competitividade e adequada execução das ações institucionais e esportivas promovidas pela Administração Pública Municipal.

A solução proposta atende plenamente às necessidades identificadas, apresentando viabilidade técnica, operacional e administrativa, observando os princípios previstos na Lei nº 14.133/2021.

## **18. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

O descumprimento das obrigações contratuais sujeitará a contratada às penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis, observados o contraditório e a ampla defesa.

## **19. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO**

A execução da contratação será acompanhada e fiscalizada por servidores formalmente designados pela Administração, os quais verificarão o cumprimento das obrigações contratuais, a conformidade dos materiais fornecidos e o atendimento às especificações constantes no Termo de Referência.

A Administração poderá solicitar substituição de produtos que apresentem defeitos, baixa qualidade ou desconformidade com as especificações exigidas.

## **20. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

A execução contratual observará rigorosamente os princípios da transparência, legalidade e eficiência, sendo obrigatória a manutenção de todos os documentos comprobatórios da execução da despesa.

Os documentos referentes à contratação deverão permanecer disponíveis para fiscalização pelos órgãos de controle interno e externo.

## **21. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da contratação correrão por conta das dotações orçamentárias próprias das Secretarias participantes, conforme disponibilidade orçamentária e financeira.



**Unidade Orçamentária: 02.08. – SEMTUR**  
**Projeto/Atividade: 27.813.0008.2005.0000**  
**Elemento despesa: 3.3.90.39.00**  
**Ficha: 264**

**Unidade Orçamentária 02.05.02 – SEMTAS**  
**Projeto atividade: 08.122.0005.2017.0000**  
**Elemento despesa: 3.3.90.39.00**  
**Ficha: 146**

**Unidade Orçamentária: 02.10.01 SEMA**  
**Projeto de atividade: 18.541.0011.2004.0000**  
**Elemento de despesa: 3.3.90.00**  
**Ficha: 363**







# Município de Alto Paraíso

63.762.025/0001-42  
Rua Marechal Cândido Rondon  
www.altoparaíso.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Estudo Técnico</b>	<b>04</b>	<b>28/05/2026</b>

ID:	<b>609158</b>	Processo	Documento
CRC:	<b>F768F07E</b>		
Processo:	<b>1-1130/2026</b>		
Usuário:	<b>CARLOS EDUARDO DALPIAZ</b>		
Criação:	<b>28/05/2026 08:13:51</b>	Finalização:	<b>28/05/2026 08:18:11</b>

MD5:	<b>029A5DAAADF0D933FB1F7A3F6B6028BC</b>
SHA256:	<b>8F4B59E647E74A436551A8583C78263707C15697D32DC37BE3B1E2B6A045A18C</b>

Súmula/Objeto:

**estudo técnico preliminar atualizado**

### INTERESSADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO	ALTO PARAISO	RO	28/05/2026 08:13:51
--------------------------------------	--------------	----	---------------------


### ASSUNTOS

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	28/05/2026 08:13:51
---	---------------------


### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

	CARLOS EDUARDO DALPIAZ	COORDENADOR DE ESPORTES	28/05/2026 08:18:14
--	------------------------	-------------------------	---------------------


Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3.202/2020.

	WEVERSON RODRIGUES DO PRADO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	28/05/2026 08:20:13
--	-----------------------------	-------------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3.202/2020.

	MARCELO GOMES DE OLIVEIRA	ASSISTENTE DE MANUTENÇÃO III	28/05/2026 08:46:35
--	---------------------------	------------------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3.202/2020.

	VALMIR JOSÉ CHRIST	SECRETARIO MUNICIPAL	28/05/2026 08:47:25
--	--------------------	----------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3.202/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [transparencia.altoparaíso.ro.gov.br](http://transparencia.altoparaíso.ro.gov.br) informando o ID 609158 e o CRC F768F07E.